

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
**Privind**  
**OCUPAREA POSTURILOR PENTRU PERSONALUL**  
**DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**  
( Cod document **PO16-SG39** )

Nr. 532 / 24.12.2024

**PROCES VERBAL**  
DE SELECȚIE A DOSARELOR DE CONCURS

Încheiat astăzi 24.12.2024, în urma îndeplinirii procedurii de selecție a dosarelor candidaților înscriși la concursul/ examenul organizat în vederea ocupării a 1 (un) post/uri vacant/e de SECRETAR, pe durată nedeterminată, prevăzute la art.19 alin.(2) și (3) coroborat cu art.20 din H.G. nr.1336/28.10.2022 - Regulamentul cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de depunere a dosarelor de înscriere la concurs a fost 23.12.2024, ora 12.00.

În urma analizei dosarelor de concurs pentru ocuparea postului de SECRETAR, studii S (superioare), pe durata nedeterminată, Comisia de concurs/examen, constituită în baza Deciziei nr. 1805/09.12.2024 a directorului Școlii Gimnaziale nr.39 - București a stabilit următoarele:

Nr. Crt.	Nume și prenume candidat	Situație dosar înscriere candidat (admis / respins)	Observații
1	ARVINTE MARIA	<b>ADMIS</b>	
2	GALBINASU DIANA-VALENTINA	<b>ADMIS</b>	
3	MIHAI MIHAELA-ADINA	<b>ADMIS</b>	
4	VOICU ANDREEA	<b>ADMIS</b>	

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, la secretariatul Comisiei de soluționare a contestațiilor.

Prezentul proces-verbal este înregistrat sub nr.532 / 24.12.2024 și afișat la avizierul și pe site-ul unității școlare.

COMISIA DE CONCURS :

Președinte: STANCA MARIA

Secretar : ENACHE COSTIN DANIEL

